

ZARZĄDZENIE Nr 13)2015
Wójta Gminy Szczytniki
z dnia 24 marca 2015r.

w sprawie: **założeń do opracowania Arkuszy organizacji pracy zespołów szkół prowadzonych przez gminę Szczytniki na rok szkolny 2015/2016.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) art. 34a ust. 2 pkt 3 w związku z art. 5c pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz § 10 ust. 1 zd. 2 załącznika Nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.), **z a r z ą d z a m, c o n a s t ę p u j e:**

- § 1. Dyrektorzy zespołów szkół Gminy Szczytniki projektują organizację pracy szkół i przedszkoli wchodzących w skład danego zespołu szkół na rok szkolny 2015/2016 według założeń, harmonogramu i zasad określonych w załącznikach do niniejszego zarządzenia pn. **„Założenia do opracowania Arkuszy organizacji pracy zespołów szkół prowadzonych przez gminę Szczytniki na rok szkolny 2015/2016”.**
- § 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta oraz Dyrektorowi Biura Obsługi Szkół w Szczytnikach z siedzibą Popów 54.
- § 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom zespołów szkół dla których gmina jest organem prowadzącym.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Szczytnikach.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 13)2015
Wójta Gminy Szczytniki
z dnia 24 marca 2015r.

**ZAŁOŻENIA DO OPRACOWANIA
ARKUSZY ORGANIZACJI PRACY ZESPOŁÓW SZKÓŁ
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ SZCZYTNIKI
NA ROK SZKOLNY 2015/2016.**

I. Przy planowaniu organizacji pracy zespołów szkół należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności:

- 1) Ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) Ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014r. poz. 191);
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2012r. poz. 204 z późn. zm.);
- 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. z 2012r. poz. 977 z późn. zm.);
- 5) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2011r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz.U. z 2011r. Nr 175, poz. 1042);
- 6) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.);
- 7) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz.U. z 2002r. Nr 3, poz. 28);
- 8) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2014r. poz. 1157);
- 9) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2013r. poz. 532);
- 10) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz.U. z 2008r. Nr 173, poz. 1072);
- 11) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 9 kwietnia 2002r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz.U. z 2002r. Nr 56, poz. 506 z późn. zm.);
- 12) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych, w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz.U. z 1992r. Nr 36, poz. 155 z późn. zm.);
- 13) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010r. w sprawie rodzajów innych

form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz.U. z 2010r. Nr 161, poz. 1080 z późn. zm.);

- 14) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2013r. poz. 1207);
- 15) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2002r. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.);
- 16) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 października 2005r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielania nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (Dz.U. z 2005r. Nr 233, poz. 1991);
- 17) Uchwałę Nr XXXVII(169)2010 Rady Gminy Szczytniki z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest gmina Szczytniki oraz uchwały zmieniające: Uchwałę Nr VII(26)2011 Rady Gminy Szczytniki z dnia 29 kwietnia 2011r. i Uchwałę Nr XXXV(202)2013 Rady Gminy Szczytniki z dnia 30 sierpnia 2013r.

II. Cel

1. Ujednoczenie procesu opracowywania i zatwierdzania arkuszy organizacji szkół i przedszkoli wchodzących w skład danego zespołu szkół w gminie.
2. Arkusz organizacji zespołu szkół sporządza się w oparciu o elektroniczny program komputerowy Sigma, do stosowania i użytkowania którego zobowiązani są dyrektorzy zespołów szkół gminy Szczytniki.
3. Arkusz organizacji zespołu szkół powinien być opracowany zgodnie z przepisami prawa w połączeniu z optymalnym wykorzystaniem środków finansowych przyznanych zespołowi w planie finansowym w ramach budżetu gminy. Dyrektorów zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny budżetowej.
4. Arkusz organizacji zespołu szkół uwzględnia analizę i ocenę efektywności funkcjonowania szkół i przedszkoli wchodzących w skład danego zespołu. (w poprzednich latach szkolnych).
5. Dążenie do zatrudniania pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy.

III. Zakres merytoryczny - zatwierdzenie Arkusza sporządzonego zgodnie z przepisami prawa oświatowego, w odniesieniu do:

1. Szkolnego planu nauczania w zakresie liczby godzin w cyklu z poszczególnych zajęć edukacyjnych dla każdego oddziału na etap edukacyjny w (szkole podstawowej) lub okres nauczania (w gimnazjum), opracowanego na podstawie aktualnych przepisów w sprawie ramowych planów nauczania.
2. Szkolnego planu nauczania w zakresie liczby godzin do dyspozycji dyrektora.
3. Łącznej liczby godzin obowiązkowych zajęć dla ucznia nieprzekraczającej ustalonego rozporządzeniem limitu godzin.
4. Przepisów w sprawie dopuszczalnych form realizacji czwartej godziny wychowania fizycznego w klasach IV-VI szkoły podstawowej i klasach I-III gimnazjum.
5. Przydziału obowiązkowego pensum dla dyrektora, zgodnie z obowiązującymi zasadami w sprawie udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektora.
6. Standardów dotyczących liczebności oddziałów szkolnych.
7. Zasadności podziału uczniów na grupy, organizacji nauczania w klasach łączonych i organizacji zajęć dodatkowych w szkole.
8. Przydziału godzin nauczania indywidualnego zgodnego z rozporządzeniem MEN (orzeczenia stałe i terminowe).

9. Przydziału zajęć rewalidacyjnych dla uczniów realizujących kształcenie specjalne.
10. Przydziału godzin dla uczniów objętych wczesnym wspomaganiam.
11. Przydziału stanowisk, zajęć edukacyjnych i godzin ponadwymiarowych zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi nauczycieli, w oparciu o aktualne rozporządzenie MEN.
12. Przy sporządzaniu arkusza organizacji szkoły, przedszkola należy uwzględnić dane z Urzędu Gminy w sprawie ewidencji ludności o liczbie dzieci w obwodzie szkolnym.

III. Zasady dotyczące organizacji pracy szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli.

1. Projekt arkusza oraz późniejsze aneksy sporządza się w dwóch egzemplarzach w formie wydruku ze stosownego programu komputerowego, opatrzony pieczęcią szkoły oraz podpisem dyrektora szkoły.
2. Wakaty należy przedstawiać w etatach danego przedmiotu wraz z ilością godzin ponadwymiarowych.
3. Innowacje pedagogiczne finansowane przez organ prowadzący, wprowadza się lub kontynuuje po uzyskaniu pisemnej zgody organu prowadzącego (Wójta Gminy).
4. Zajęcia edukacyjne z przedmiotu o małym wymiarze godzin w cyklu nauczania oraz obsadzanie wakatu powinno być prowadzone przez nauczycieli posiadających kwalifikacje – w pierwszej kolejności jako uzupełnienie etatu w innej szkole lub w ramach godzin ponadwymiarowych.
5. Każde odstępstwo od zasad powinno być opisane w odrębnych załącznikach do Arkusza.
6. Aneks do Arkusza organizacyjnego powinien być złożony w ciągu 5 dni przed lub po planowanym wdrożeniem(u) zmian (nie dotyczy nauczania indywidualnego).
Każdy sporządzany Aneks do arkusza organizacyjnego (w zakładce komentarze) powinien zawierać uzasadnienie jakich zmian dotyczy.
7. Dyrektor może przyjmować uczniów spoza własnego obwodu szkoły, o ile nie spowoduje to konieczności dzielenia klas i zwiększenia liczby oddziałów zatwierdzonych w Arkuszu organizacyjnym. Na odstępstwo od tej zasady musi wyrazić zgodę Wójt Gminy.
8. Klasę z liczbą uczniów mniejszą niż 10 należy łączyć z innymi klasami na tym samym etapie edukacyjnym np. (klasa – I, II, III, i klasa - IV, V, VI) z tym, że oddział łączony nie może liczyć więcej niż 25 uczniów.
9. Wszystkie zajęcia dla uczniów przewidywane w roku szkolnym 2015/2016, w tym dodatkowe zajęcia z języka obcego (drugiego), należy planować wyłącznie w oparciu o zasady ustalone w aktualnym rozporządzeniu w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (z wykorzystaniem godzin do dyspozycji dyrektora szkoły).
10. Przydzielenie nauczycielowi (dyrektorowi) godzin ponadwymiarowych jest możliwe wyłącznie po uzgodnieniu z organem prowadzącym (Wójtem Gminy) – także w przypadku aneksów do organizacji szkoły, przedszkola.
11. W przypadku zatrudniania nauczycieli o porównywalnych kwalifikacjach pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby zamieszkałe na terenie gminy Szczytniki.

IV. Harmonogram opracowania i zatwierdzenia Arkuszy organizacji pracy zespołów szkół.

1. **Do 30 kwietnia 2014r.** – dyrektorzy zespołów szkół opracowują w 2 egzemplarzach Arkusze organizacji szkół i przedszkola wchodzących w skład zespołu z uwzględnieniem oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2015/2016.

Komplet dokumentów dotyczących danego zespołu obejmuje:

- Arkusz organizacji szkoły podstawowej, gimnazjum i przedszkola wchodzących w skład zespołu (druki standardowe),
- zestaw szkolnych planów nauczania (ramowych planów nauczania) każdego oddziału na etap edukacyjny (w szkole podstawowej – kl. I-III i IV-VI) lub okres nauczania (w gimnazjum kl. I-III) zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem MEN z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z dnia 22 lutego 2012 r. poz. 204),
- wykaz kadry pedagogicznej dotyczący kwalifikacji nauczycieli,
- wykaz kadry poedagogicznej dotyczący kwalifikacji nauczycieli o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin zajęć,

- wykaz kadry pedagogicznej dotyczący awansu zawodowego nauczycieli,
 - wykaz pracowników administracji i obsługi,
 - aneks do Arkusza organizacji szkoły,
 - zestawienie planowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej odrębnie dla oddziałów przedszkolnych, uczniów gimnazjum,
 - inne (np. wskazania do nauczania indywidualnego).
2. **Do 15 kwietnia 2014r.** - zapoznanie dyrektorów z Zarządzeniem Wójta Gminy w sprawie: założeń do opracowania Arkuszy organizacji pracy zespołów szkół prowadzonych przez gminę Szczytniki na rok szkolny 2014/2015. oraz Uchwałą Nr XXXVII/207/2013 Rady Gminy Szczytniki z dnia 15 listopada 2013r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz zasad określania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest gmina Szczytniki (Dz. Urz. Woj. Wlkp z 2013r. poz. 7233).
 3. **Do 30 kwietnia 2014r.** – dyrektorzy zespołów szkół gminy Szczytniki przedkładają Wójtowi Gminy Arkusze organizacji szkół i przedszkoli wchodzących w skład zespołu na rok szkolny 2014/2015.
 4. **Do 30 maja 2014r.** – Wójt Gminy zatwierdza Arkusze organizacyjne szkół, przedszkoli wchodzących w skład zespołu szkół z uwzględnieniem oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2014/2015, a dyrektorzy zespołów szkół dokonują formalności kadrowych wynikających z organizacji zespołu (rozwiązanie umów, przeniesienie, uzupełnienie etatów itp.)
Jeden egzemplarz Arkusza otrzymuje dyrektor wraz z informacją (zarządzenie WG o zatwierdzeniu Arkusza organizacji szkoły, przedszkola wchodzących w skład zespołu).
Kserokopia Ar kusza przekazywana jest do Biura Obsługi Szkół w Szczytnikach z siedzibą Popów 54.
 5. **Do 05 września 2014r.** - dyrektorzy zespołu szkół przedstawiają do zatwierdzenia Wójtowi Gminy aneksy do Arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2014/2015.
 6. **Do 11 września 2014r.** – zatwierdzenie przez Wójta Gminy aneksów do zatwierdzonych Arkuszy organizacji szkół i przedszkoli wchodzących w skład zespołu na rok szkolny 2014/2015.
 7. Po zatwierdzeniu Arkuszy organizacji szkół i przedszkoli wchodzących w skład zespołu w trybie nadzoru pedagogicznego wyznaczeni przez KO wizytatorzy, dokonają sprawdzenia zgodności organizacji szkoły z zatwierdzonym Arkuszem organizacji szkoły lub placówki.

V. Wykaz załączników:

1. Wykaz kadry pedagogicznej dotyczący kwalifikacji nauczycieli – (załącznik nr 1a),
2. Wykaz kadry poedagogicznej dotyczący kwalifikacji nauczycieli o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin zajęć - (załącznik nr 1b),
3. Wykaz kadry pedagogicznej dotyczący awansu zawodowego nauczycieli– (załącznik nr 2),
4. Wykaz pracowników administracji i obsługi - (załącznik nr 3),
5. Wzór aneksu do Arkusza organizacji szkoły - (załącznik nr 4),
6. Zestawienie planowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odrębnie dla oddziałów przedszkolnych, uczniów gimnazjum – (załącznik nr 5).

Uwaga!

Powyżej pieczętki i podpisu dyrektora szkoły, przedszkola należy umieścić napis:

Arkusze organizacji opracowano w oparciu o zatwierdzony szkolny plan nauczania oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną (określić rodzaj szkoły) w dniu

(nazwa szkoły)

Data sporządzenia

WYKAZ KADRY PEDAGOGICZNEJ DOTYCZĄCY KWALIFIKACJI NAUCZYCIELI W ROKU SZKOLNYM 2014/2015

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe kierunkowe w tym posiadanie przygotowania pedagogicznego	Nazwa przedmiotu rodzaj prowadzonych zajęć	Kwalifikacje zawodowe dodatkowe związane z zajmowanym stanowiskiem	Pozostałe informacje dot. zajmowanego stanowiska			Wymiar godzin zgodnie z arkuszem organizacji		Stopień awansu zawodow.
					Decyzja, iż ukończony kierunek studiów jest zbliżony do nauczanego przedmiotu lub rodzaju prowadzonych zajęć.	Zgoda na zatrudnienie na podstawie art. 10 ust. 9 KN	Zgoda na zatrudnienie na podstawie art. 7 ust. 1a i 1b ustawy o systemie oświaty	ogółem	Tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Z ATWIERDZAM

.....

data, pieczęć i podpis Wójta

Załącznik nr 1b
do założeń opracowania Arkuszy organizacji pracy zespołu szkół
Gminy Szczytniki na rok szkolny 2014/2015

(nazwa szkoły)

Data sporządzenia

WYKAZ KADRY PEDAGOGICZNEJ DOTYCZĄCY KWALIFIKACJI NAUCZYCIELI O RÓŻNYM TYGODNIOWYM OBOWIĄZKOWYM WYMIARZE GODZIN ZAJĘĆ W ROKU SZKOLNYM 2014/2015

L.p.	Nazwisko i imię nauczyciela	Stopień awansu zawodowego (zaznaczyć odpowiednio x)				Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje	Nauczane przedmioty/prowadzone zajęcia	Liczba przydzielonych godzin	Liczba godzin w etacie	Uwagi
		S	K	M	D					
1										
2										
Razem	x					x	x		x	

Uwaga:

1. W rubryce „Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje” należy wpisać:

- > ukończone studia – tytuł zawodowy, kierunek, zakres/ specjalność, nr dyplomu,
- > studia podyplomowe – zakres, nr świadectwa, zakład kształcenia,
- > kurs kwalifikacyjny – zakres, nr świadectwa, zakład kształcenia,
- > certyfikaty znajomości języka obcego – rodzaj certyfikatu, poziom znajomości języka,
- > uznanie ukończonego kierunku studiów za zbliżony – podstawa uznania, data uznania, nazwa organu uznającego,
- > dodatkowe kwalifikacje nauczyciela uprawniające do nauczania przydzielonego przedmiotu, rodzaju zajęć.

2. W rubryce „Liczba godzin w etacie” należy wpisać:

- > sumę godzin przydzielonych nauczycielowi w stosunku do wielkości realizowanego pensum, w tym pensum przeliczonego, dla nauczycieli realizujących w szkole obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, np. 18/18 lub 21/18 lub 22/26 lub 27/26 lub 15/19.

3. Dodatkowo w załączniku należy uwzględnić następujące etaty pedagogiczne:

- > etaty nauczycieli przebywających na urloпах dla poratowania zdrowia (pod warunkiem przyznania urlopu przed datą złożenia arkusza na okres obejmujący rok szkolny 2014/2015)
- > etaty nauczycieli przechodzących w stan nieczynny.

4. Suma przydzielonych godzin nauczycielom powinna być zgodna z określoną w arkuszu organizacji szkoły ogólną liczbą godzin.

ZATWIERDZAM

.....
data, pieczęć i podpis Wójta

Załącznik nr 2
do założeń opracowania Arkuszy organizacji pracy zespołu szkół
Gminy Szczytniki na rok szkolny 2014/2015.

(nazwa szkoły)

Data sporządzenia

WYKAZ KADRY PEDAGOGICZNEJ DOTYCZĄCY AWANSU ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI W ROKU SZKOLNYM 2014/2015

<i>L.p.</i>	<i>Imię i nazwisko nauczyciela</i>	<i>Postępowanie kwalifikacyjne/egzaminacyjne na stopień nauczyciela</i>	<i>Planowana data złożenia wniosku przez nauczyciela o wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego/egzaminacyjnego.</i>
1	2	3	4

Uwaga!

W kolumnie 4 proszę wpisać np. do 30 czerwca lub 31 października danego roku.

.....
(podpis dyrektora zespołu szkół)

Załącznik nr 3
do założeń opracowania Arkuszy organizacji pracy zespołu szkół
Gminy Szczytniki na rok szkolny 2014/2015.

(nazwa szkoły)

Data sporządzenia

WYKAZ PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI I OBSŁUGI W ROKU SZKOLNYM 2014/2015

<i>L.p.</i>	<i>Stanowisko</i>	<i>Liczba pracowników/etatów w roku szkolnym</i>	
		<i>Poprzednim (2013/2014)</i>	<i>2014/2015</i>
1	2	3	4

Z A T W I E R D Z A M

.....
(data, pieczęć i podpis Wójta)

.....
(nazwa szkoły)

ANEKS Nr
DO ARKUSZA ORGANIZACJI

.....
(nazwa szkoły lub placówki)

W ROKU SZKOLNYM
obowiązuje od dnia

I. PLANY NAUCZANIA

Zmiany w stosunku do zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły:

- 1) Liczby oddziałów:
- 2) Podziału uczniów na grupy:
- 3) Przemieszczania godzin (w poszczególnych klasach) w ramach ramowych planów nauczania opracowanych w cyklu 3-letnim:
- 4) Realizacja „nauczania indywidualnego”:

II. GODZINY DO DYSPOZYCJI DYREKTORA

Wykorzystanie ww. godzin:

Lp.	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Uwagi-wyszczególnienie zajęć; przyczyny takiego przydziału
1.	Zwiększenie tygodniowej liczby godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych.		
2.	Dodatkowe zajęcia edukacyjne		
3.	Zajęcia wyrównawcze		
4.	Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne		
5.	Koła zainteresowań		
6.	Inne:		

III. KADRA PEDAGOGICZNA

1. Nauczyciele nowo zatrudnieni nie ujęci w zatwierdzonym arkuszu organizacyjnym:

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Poziom i rodzaj wykształcenia	Rodzaj zajęć klasa	Liczba godzin	
				ogółem	w tym ponadwymiarowych

2. Zatrudnieni nauczyciele bez właściwych kwalifikacji - zgoda organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Poziom i rodzaj wykształcenia	Rodzaj zajęć-klasa	Data otrzymania zgody lub wysłania wniosku

3. Nauczyciele w stosunku, do których nastąpiły zmiany przydziału godzin zajęć edukacyjnych wykazanych w arkuszu organizacyjnym:

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Rodzaj zajęć-klasa	Liczba godzin	
			ogółem	w tym ponadwymiarowych

.....
(miejscowość-data)

Zatwierdzam/nie zatwierdzam

.....
(pieczęćka i podpis dyrektora zespołu szkół)

.....
(data, pieczęć i podpis organu prowadzącego -Wójta Gminy)

Załącznik nr 5

do założeń opracowania Arkuszy organizacji pracy zespołu szkół
Gminy Szczytniki na rok szkolny 2014/2015

(nazwa szkoły)

Data sporządzenia

**ZESTAWIENIE PLANOWANEJ POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ, ODRĘBNI DLA ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH, UCZNIÓW GIMNAZJUM
W ROKU SZKOLNYM 204/2015**

L.p.	Planowana forma pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Liczba dzieci/ uczniów objętych pomocą	Klasa	Liczba grup	Liczba godzin przydzielonych	Liczba przydzielonych godzin zajęć w podziale			Uwagi
						Z godzin do dyspozycji dyrektora szkoły	Z godzin art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy KN	Dodatkowe godz. przyznane przez JST	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2									
3									

.....
(pieczęć i podpis dyrektora zespołu szkół)

