



Urząd Gminy Szczytniki

USC.7. Sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego lub uzupełnienie aktu stanu cywilnego

WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek,
 - odpis zupełny aktu stanu cywilnego stanowiący podstawę do sprostowania lub uzupełnienia (w przypadku zdarzeń zarejestrowanych poza Gminą Szczytniki)
-

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Gminy Szczytniki, Szczytniki 139, 62-685 Szczytniki

Urząd Stanu Cywilnego / Zastępca Kierownika USC

Złożenie i odbiór dokumentów: Piętro II, pokój nr 7, tel. 62/7625001 wew. 45

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

30 dni

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

OPŁATY

Kwota 39 zł.

Wpłata na konto: BS Ziemi Kaliskiej O/Szczytniki 96 8404 0006 2005 0000 0042 0003

Wpłaty dokonywane w kasie BS Ziemi Kaliskiej O/Szczytniki – bez dodatkowych opłat

TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się w ciągu 14 dni od daty doręcz Wojewody Wielkopolskiego za pośrednictwem Urzędu Gminy Szczytniki

PODSTAWA PRAWNA

- Art. 28, 36 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688 ze zmianami),
 - Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225 poz. 1635 ze zmianami)
-

DODATKOWE INFORMACJE

DATA OSTATNIEGO PRZEGLĄDU/ AKTUALIZACJI

2013-04-22
