



Urząd Gminy Szczytniki

RF.3. Wydawanie zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego oraz ustaleniu dochodu gospodarstwa rolnego

WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek, wraz z uzasadnieniem, o wydanie zaświadczenia (wniosek powinien zawierać m. in.: dane składającego wniosek, adres, nr NIP lub PESEL, w jakim celu ma być wydane zaświadczenie).
-

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Gminy Szczytniki, Szczytniki 139, 62-685 Szczytniki

Referat Finansowy / Stanowisko do spraw wymiaru podatków i opłat lokalnych

Złożenie i odbiór dokumentów: Piętro II, pokój nr 6, tel. 62/7625001 wew. 43

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zaświadczenie wydaje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie zaświadczenia lub odmowa jego wydania

OPŁATY

Opłata skarbową w wysokości 17,00 zł /z uwzględnieniem zwolnień z art. 2 i art. 7 Ustawy o opłacie skarbowej

Wpłata na konto: BS Ziemi Kaliskiej O/Szczytniki 96 8404 0006 2005 0000 0042 0003

Wpłaty dokonywane w kasie BS Ziemi Kaliskiej O/Szczytniki – bez dodatkowych opłat

TRYB ODWOŁAWCZY

Zażalenie wnosi się w ciągu 7 dni od daty otrzymania postanowienia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kaliszu za pośrednictwem Wójta Gminy Szczytniki

PODSTAWA PRAWNA

- Art. 306a, 306b, 306c, 306d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa /Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zmianami/
-

DODATKOWE INFORMACJE

DATA OSTATNIEGO PRZEGLĄDU/ AKTUALIZACJI

2013-04-22
