



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 19 sierpnia 2019 r.

Poz. 7201

UCHWAŁA NR X / 56 / 2019
RADY GMINY SZCZYTNIKI

z dnia 31 lipca 2019 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j .Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz.U. z 2015 r.,poz. 1390 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szczytniki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący Rady
(-) Bogdan Augustyniak

Załącznik do uchwały Nr X / 56 / 2019
Rady Gminy Szczytniki
z dnia 31 lipca 2019 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Szczytnikach oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Podstawą prawną funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Szczytnikach, zwanego w dalszej części „Zespołem” jest:

- 1) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. (t.j Dz. U. z 2015 r., poz. 1390 ze zm.).
- 2) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362zm.)
- 3) ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 ze zm.)

2. Celem funkcjonowania Zespołu jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz inicjowanie i wspieranie działań profilaktyczno- edukacyjnych.

3. Zespół realizuje zadania określone w ustawach, o których mowa w ust. 1, w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także w programach celowych pomocy społecznej i innych uchwalonych na poziomie lokalnym oraz rządowym.

Rozdział 2.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Szczytnikach

§ 2. 1. Członków Zespołu powołuje i odwołuje zarządzeniem Wójt Gminy Szczytniki spośród osób wskazanych w uprzednio zawartych porozumieniach, o których mowa w art.9a ust.8 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 18, poz. 1493 ze zm).

2. Przed powołaniem, członek Zespołu składa przed Wójtem Gminy Szczytniki oświadczenie, o którym mowa w art. 9 c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, który potwierdza ten fakt własnoręcznym podpisem.

3. Wójt odwołuje członka Zespołu:

- a. na jego wniosek,
- b. w przypadku zakończenia pełnienia funkcji w instytucji, z której został delegowany,

4. Członkowie Zespołu powoływani są na 3 letnią kadencję.

5. W przypadku zmian w składzie Zespołu w czasie trwania kadencji nowi członkowie dokooptowani są do czasu zakończenia danej kadencji.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Szczytnikach

§ 3. 1. Pierwsze posiedzenie Zespołu w danej kadencji zwołuje Wójt Gminy Szczytniki.

2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Zespołu wybierają Przewodniczącego i jego Zastępcę zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący co najmniej raz na kwartał.

Przewodniczący w szczególności:

- organizuje pracę Zespołu,
- kieruje jego pracami,
- reprezentuje Zespół na zewnątrz,

- zwołuje posiedzenie Zespołu.

4. Podczas nieobecności Przewodniczącego pracami Zespołu kieruje jego Zastępca.

5. Przewodniczący w ramach realizacji zadań podlega Wójtowi Gminy Szczytniki.

6. Zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku obrad Zespołu przekazywane są członkom i innym osobom zaproszonym w formie pisemnej.

7. Członkowie są zobowiązani osobiście lub telefonicznie potwierdzić Przewodniczącemu swój udział w posiedzeniu Zespołu.

8. Członkowie Zespołu korzystają ze zwolnień w pracy w celu uczestniczenia w posiedzeniach Zespołu. Członkom Zespołu nie przysługuje zwrot kosztów podróży oraz kosztów uczestnictwa w posiedzeniach.

§ 4. 1. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokół oraz listę obecności.

2. Protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu oraz Protokolant.

3. Do protokołu załącza się w szczególności projekty programów, projekty socjalne oraz inne dokumenty, mające wpływ na politykę prowadzą przez Gminę Szczytniki w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

4. Zespół może wnioskować do Wójta Gminy Szczytniki o zlecenie przeprowadzenia usług, badań, opracowywania ekspertyz, itp. w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

5. Ustalenia wyników prac Zespołu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 5. 1. W przypadku tworzenia grup roboczych przez Zespół ich skład osobowy określany jest przez Przewodniczącego na podstawie zebranych w sprawie dowodów.

2. Regulamin funkcjonowania grup roboczych, wzory dokumentów, którymi będą się posługiwać w swojej pracy określa Przewodniczący na posiedzeniu Zespołu, po konsultacji z jego członkami

§ 6. 1. Przewodniczący Zespołu do 30 listopada każdego roku składa Radzie Gminy Szczytniki sprawozdanie z działalności Zespołu ze szczególnym uwzględnieniem skuteczności i efektywności pracy.

2. Termin złożenia pierwszego sprawozdania ustala się na 30 listopada 2011 roku.

§ 7. 1. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczytnikach, Szczytniki 139, 62-865 Szczytniki, zwany dalej „Ośrodkiem”

2. Zespół używa pieczęci nagłówkowej o następującej treści: „Zespół Interdyscyplinarny w Szczytnikach, Szczytniki 139, 62-865 Szczytniki ”

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 8. 1. Z niniejszym Regulaminem zostają zapoznani wszyscy członkowie Zespołu, co potwierdzają własnoręcznym podpisem.

2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy, o których mowa w §1 ust.1 niniejszego Regulaminu.