



Szczytniki, dnia 09.02.2021r.

GMINA SZCZYTNIKI
62-865 Szczytniki
POW. KALISKI
tel. 62 76 25 001, fax 62 762 52 74
Regon 250855021 NIP 968-08-56-933

ROZEZNANIE RYNKU

Zamawiający:
Gmina Szczytniki
Szczytniki 139
62-865 Szczytniki

ZAPRASZA do złożenia oferty

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa sprzętu multimedialnego i komputerowego: „Rozwijamy kompetencje kluczowe uczniów szkół w Gminie Szczytniki”.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł. Zamówienie prowadzone jest w trybie rozeznania rynku zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020r. – punkt 6.5.1.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu komputerowego i sprzętu multimedialnego do prowadzenia zajęć w szkołach uczestniczących w projekcie z terenu Gminy Szczytniki.

Dostaw obejmuje następujący asortyment:

1. Komputer OPS do Monitora interaktywnego szt. 2
2. (I) Projektor krótkoogniskowy z (II) uchwytem szt. 1
3. Generator Ozonu szt. 1
4. Generator Ozonu szt. 1
5. Komputer OPS do Monitora interaktywnego szt. 2
6. Generator Ozonu szt. 1
7. Laptop szt. 1
8. Generator Ozonu szt. 1
9. Tablica interaktywna szt. 1
10. Komputer OPS do Monitora interaktywnego szt. 1
11. Drukarka laserowa szt. 1
12. Generator Ozonu szt. 1

Sprzęt przeznaczony jest do następujących Szkół:

Pozycja 1-3, Zespół Szkół w Iwanowicach

Pozycja 4, Zespół Szkół w Marchwaczu

Pozycja 5-7, Zespół Szkół w Radliczycach

Pozycja 8-9, Zespół Szkół w Stawie

Pozycja 10-12, Zespół Szkół w Szczytnikach

2.2. Przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania.

2.3. Przedmiot dostawy ma być nowy, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania.

2.4. Wszystkie dostarczone towary muszą spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.

2.5. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu licencję jak również wszelkie prawa na dostarczone programy multimedialne, wystawione na rzecz zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją w języku polskim.

- 2.6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia do szkół wskazanych przez Zamawiającego w opz. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
- 2.7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
- 2.8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.
- 2.9. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:
 - są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub
 - nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w zapytaniu lub
 - dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
- 2.10. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
- 2.11. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 2.12. Wymagany minimalny termin gwarancji i rękojmi na dostarczone produkty- minimum 24 miesiące od daty odbioru przez Zamawiającego bez uwag.
- 2.13. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp.
- 2.14. Zamawiający nie dzieli zamówienia na części.

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 30213000-5 Komputery osobiste
- 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 38652100-1 projektory
- 32322000-6 urządzenia multimedialne
- 42981000-6 Generatory ozonu
- 30213100-6 Komputery przenośne
- 30232100-5 Drukarki i plotery

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia(specyfikacja techniczna) stanowi załącznik nr 2 do rozeznania

3. Termin i forma składania ofert:

3.1. Oferty należy składać do dnia 19.02.2021r. do godziny 10:00, w Gminie Szczytniki - sekretariat

3.2. Ofertę należy złożyć w kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

Oferta na zadanie pod nazwą:

Dostawa sprzętu multimedialnego i komputerowego: „Rozwijamy kompetencje kluczowe uczniów szkół w Gminie Szczytniki”.

Na kopercie oprócz opisu j/w należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

4. Termin realizacji:

30 dni od dnia udzielenia zamówienia.

5. Opis obliczenia ceny:

5.1. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie kwoty w Formularzu oferty sporządzonym wg wzoru. Kwota wpisana w formularzu oferty powinna wynikać z podliczenia kalkulacji cenowej.



5.2. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, oraz powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.

5.3. Cena musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z zapytania, a w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do zapytania oraz projektu umowy stanowiącego załącznik zapytania, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniając świadczenia gwarancyjne.

5.4. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.

5.5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5.6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku Vat należy do Wykonawcy.

6. Informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Powyższe oświadczenie wykonawca składa w ofercie.

7. Przesłanki odrzucenia ofert :

7.1. Brak zaofferowania wyceny, jak również opisu o treści: " Kod producenta + Producent + Model oraz szczegółowa specyfikacja sprzętu" choćby jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

7.2. Zaofferowanie sprzętu niespełniającego wymogów opz spowoduje odrzucenie oferty.

8. Cena ma obejmować wszystkie elementy wynikające z prawidłowej realizacji zamówienia. Do formularza oferty należy dołączyć w pełni wypełnioną kalkulację ceny, sporządzoną na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca na potwierdzenie, że towar spełnia wymagania stawiane przez Zamawiającego może dołączyć do oferty potwierdzenia w postaci specyfikacji technicznych lub innych dokumentów potwierdzających wymagane parametry.

9. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 zł postępowanie jest prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2020 r. Prawo zamówień publicznych. (tekst jednolity Dz. U. z 2019r poz. 2019 ze zm).

10. Ochrona danych osobowych.

11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

12. 1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest: Wójt Gminy Szczytniki, 62-865 Szczytniki 139, tel. (62)7625001, e-mail: sekretariat@szczytniki.ug.gov.pl

13. 2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) e-mail: iodo@szczytniki.ug.gov.pl.; tel.: 62/7625001



14. 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia.
15. 4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
16. a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt 8)
17. b. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
18. c. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
19. d. art. 6 pkt 1 lit. C RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
20. 5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 13-14 ustawy z dnia 06.06.2011 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U z 2019 poz. 1429); Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
21. 6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust.1 Ustawy PZP przez okres 4 lata od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy.
22. 7. Posiada Pani/ Pan prawo:
23. a. Prawo żądania dostępu do danych (w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania).
24. b. Prawo żądania sprostowania danych (wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).
25. c. Prawo usunięcia danych w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.
26. d. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania .
27. 8. Ma Pani/ Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
28. 9. Pani/Pan a dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
29. 10. Pani/ Pan dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
30. 11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
31. 12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
32. **Warunki zapłaty:** Rozliczenie finansowe z Wykonawcą nastąpi na podstawie protokołu odbioru dostaw, w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury.
33. **Zamawiający zastrzega sobie prawo:**
 - do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
 - wezwania wykonawców do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień,
 - poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych.
34. **Do formularza oferty należy załączyć:**
 - 1) Pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
 - 2) Wypełniona kalkulacja cenowa sporządzona na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.



W załączeniu:

1. formularz oferty,
2. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2

SEKRETARZ GMINY

Dariusz Wawrzyniak