

Umowa

zawarta w dniu 2020 roku
w Urzędzie Gminy Szczytniki, Gmina Szczytniki, Szczytniki 139, 62-865 Szczytniki,
pomiędzy

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

*

.....
zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

§ 1

Podstawa umowy

1. Umowa niniejsza została zawarta w rezultacie postępowania przeprowadzonego zgodnie z art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych – dalej jako ustawa PZP (Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.) - usługi społeczne.
2. Usługa przygotowywania i dostarczania posiłków (cateringowa) współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w związku z realizacją projektu pod nazwą: „Klub dziecięcy w Gminie Szczytniki szansą na zatrudnienie rodziców.”

§ 2

1. Zamawiający powierza, zgodnie z dokumentacją zamówienia i ofertą Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, przedmiot umowy: Świadczenie usług cateringowych dla uczestników projektu w ramach projektu pt. „**Klub dziecięcy w Gminie Szczytniki szansą na zatrudnienie rodziców.**”
2. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał Zamawiającemu posiłki, zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne dotyczące personelu i warunków produkcji. Wykonawca będzie przestrzegał obowiązujących przepisów prawnych.
3. Wykonawca będzie układał jadłospis na okres 10 dni roboczych i będzie go dostarczał drogą elektroniczną Zamawiającemu do wcześniejszego zatwierdzenia, najpóźniej w ostatni dzień poprzedniej dekady, do godziny 12.00. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jakości posiłków zgodnie z przedstawionym jadłospisem. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy.
4. Dostawa zamówionych posiłków ma być wykonywana środkami transportu spełniającymi wymogi sanitarne, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225 ze zm.) oraz rozporządzeniem w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności (Dz. U. z 2003 r. Nr 21, poz. 179), udokumentowane decyzją/opinią wydaną przez Państwowego Inspektora Sanitarnego lub Państwową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną, które Wykonawca zobowiązany jest okazać przy dostawie na każde żądanie Zamawiającego. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na żądanie Zamawiającego. Posiłki będą dostarczone w opakowaniach posiadających stosowne atesty (każdy posiłek osobno).
5. Posiłki będą dostarczane w dni robocze od poniedziałku do piątku do pomieszczenia Zamawiającego w godzinach określonych w opisie przedmiotu zamówienia. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy placówki, dostawa odbędzie się o innej godzinie, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
6. Zamawiający zastrzega, że posiłki muszą spełniać w szczególności następujące warunki jakościowe: jadłospis powinien być urozmaicony; rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym tygodniu.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Regionalny Program Operacyjny Województwa Wielkopolskiego 2014 - 2020

7. Posiłki muszą uwzględniać różne rodzaje diet:
 - a. Dieta podstawowa,
 - b. Dieta łatwo strawna alergiczna,
 - c. Dieta bezglutenowa,
 - d. Dieta wegetariańska,
 - e. inne (na zlecenie lekarza/dietetyka).
8. Ilość zestawów dziennego wyżywienia będzie się zmieniać w zależności od dziennej frekwencji dzieci. Wykonawca będzie informowany telefonicznie o ilości posiłków zamawianych na dany dzień 7:45. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego zamówionej na dany dzień ilości posiłków i będzie mu przysługiwało wynagrodzenie wyłącznie za posiłki faktycznie dostarczone.
9. Posiłki muszą spełniać wymagania wykazane w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 1 sierpnia 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).
10. Wykonawca, sporządzając jadłospis, obowiązany jest współtworzyć go z dietetykiem posiadającym uprawnienia do żywienia dzieci w wieku przedszkolnym. Jadłospis sporządzony przez Wykonawcę powinien być podpisany przez dietetyka, którego kwalifikacje powinny zostać potwierdzone stosownym dokumentem załączonym do jadłospisu.
11. Wykonawca będzie dostarczał posiłki na własny koszt, w specjalistycznych termosach termoizolacyjnych gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz dobrej jakości przewożonych potraw.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu posiłków w przypadku stwierdzenia ich złej jakości, tj. posiłków niezdatnych do spożycia z powodu użycia przeterminowanych produktów (np. stwierdzenia pleśni, niewłaściwego koloru), niedogotowanych, zanieczyszczonych, itp. Zwrot posiłków będzie następował na podstawie Protokołu reklamacji/zwrotu posiłków, stanowiącego załącznik do umowy. W miejsce zwróconych posiłków Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć posiłki zgodne z umową.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia posiłków wg zamówienia Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość przedmiotu umowy i wszelkie spowodowane szkody wobec Zamawiającego i wobec osób trzecich.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania próbek żywnościowych zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.
4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.

§ 4

1. Umowę zawiera się na czas określony tj. od 04.01.2021r. do 31.12.2022 r.
2. Zmiana terminu wykonania umowy może być dokonana w przypadku przedłużenia funkcjonowania Klubu w związku z wydłużeniem realizacji projektu. Zmiana terminu powinna być zaakceptowana i podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę w drodze aneksu, zgodnie z § 9.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia w razie stwierdzenia istotnych uchybień dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Strony ustalają, że wartość zamówienia nie przekroczy: ...
netto: ...



słownie złotych netto: ...
brutto: ...
słownie złotych brutto: ...
w tym ... % podatku VAT: zł (słownie: ...)

Stawka 1 osobodnia wynosi :

Kwota netto ...
słownie ...
Kwota brutto ...
słownie ... VAT w wysokości ...%

2. Wynagrodzenie określone w §5 ust. 1 obejmuje całość zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i może ulec zmianie w sytuacjach określonych w § 11 i §12.

§ 6

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT raz w miesiącu, do 5 dnia każdego miesiąca, za usługę wykonaną w poprzednim miesiącu. Na fakturze należy uwzględnić liczbę osobodni pomnożoną przez stawkę osobodnia. Fakturę należy wystawić na: ...
3. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić do każdej faktury VAT załącznik, stanowiący integralną jej część, w którym wskaże ilość dostarczonych w danym miesiącu posiłków.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury VAT w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikiem o którym mowa w ust. 3.
5. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 7

Wykonawca gwarantuje, że świadczone usługi będą na najwyższym poziomie, w szczególności dostarczane produkty żywnościowe będą świeże, produkty gotowane przygotowywane tego samego dnia, w którym następuje ich dostawa, a opakowania do przewozu posiłków będą wysterylizowane zgodnie z przepisami w tym zakresie obowiązującymi.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 niniejszej umowy, za każdy dzień nie wykonania,
 - b. za nie wykonanie lub nie należyte wykonanie obowiązków nałożonych na Wykonawcę w § 2 - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 niniejszej umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nie należytego wykonania umowy,
 - c. w przypadku odstąpienia od umowy lub danego zamówienia przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 niniejszej umowy,
 - d. za niezatrudnienie 1 osoby bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 niniejszej umowy.
 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wyłącznie odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 niniejszej umowy.
 3. Wysokość zastrzeżonych kar umownych nie może przekraczać 25% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 niniejszej umowy.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczanych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
 5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Regionalny Program Operacyjny Województwa Wielkopolskiego 2014 - 2020

§ 9

Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w razie:
 - a. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - b. utraty uprawnień do wykonywania usług objętych zakresem przedmiotowym niniejszej umowy,
 - c. naruszania przez Wykonawcę zasad wykonania umowy określonych w § 2 niniejszej umowy pod warunkiem bezskutecznego wezwania do należytego jej wykonania,
 - d. nienależytego wykonania obowiązków określonych w § 2.
3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie
4. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a. zmiany dopuszczone w ustawie PZP,
 - b. zmiana terminu realizacji umowy opisana w § 4 ust.2 umowy,
 - c. zmiana wynagrodzenia wynikająca ze zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - d. zmiany korzystne dla Zamawiającego,
 - e. zmiany wynikające z działania siły wyższej, w tym epidemii COVID-19,
 - f. zmiany wymuszone działaniami organów państwowych i samorządowych a także decyzjami sądowymi i administracyjnymi.
2. Wszelkie zmiany będą wprowadzone pisemnie pod rygorem nieważności.
3. Inicjatorem zmian może być Wykonawca lub Zamawiający.

§ 12

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na jej należyte wykonanie.
2. Strony umowy niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Każda ze Stron umowy możeawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności będących podstawą do zmiany.

4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
- a. zakres proponowanej zmiany,
 - b. opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c. podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - d. informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
 - e. Dowodami, o których mowa w ust. 4 pkt 4, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - 1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
 - 2) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - 3) polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.),
 - 4) analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy,
 - 5) dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
 - 6) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 7) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 8) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu umowy ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 9) dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
 - 10) dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy,
 - 11) innych okoliczności, które uniemożliwiają, bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
 - f. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności, uprawniające do dokonania zmiany, dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
 - g. W przypadku złożenia wniosku o zmianę, druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego, w tym do:
 - zaakceptowania wniosku o zmianę,
 - wezwania Strony wnioskującej o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - zaproponowania podjęcia negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,

- odrzucenia wniosku o zmianę, z podaniem uzasadnienia,
- 8. Z negocjacji w zakresie treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
- 9. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania, w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy, Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia umowy. Możliwość wprowadzenia powyższych zmian nie wyklucza wprowadzenia zmian określonych w § 11.

§ 13

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:
 - 1 /jednej/ osoby bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - w okresie od 04.01.2021r. do dnia 31.12.2022r.
2. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, oświadczenie Wykonawcy dotyczące wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 1, w związku z treścią art. 29 ust. 4 pkt 1-4 ustawy PZP.
4. W razie niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia do realizacji zamówienia osób wskazanych w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt d. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia zgodnie z ust. 1, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, skutkujące sankcją przewidzianą w niniejszym ustępie.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa niniejsza zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca