

B Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**I. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Szczytniki.**

1. Zakres zamówienia dotyczy zamieszkałych posesji.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90500000-2 Usługi związane z odpadami,
 90511300-5 Usługi zbierania śmieci,
 90512000 - 2 - Usługi wywozu odpadów,
 90512000 - 9 - Usługi transportu odpadów,
 34928480 - 6 - Pojemniki i kosze na odpady komunalne
 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

3. Powierzchnia Gminy 111 km².

4. Plan sieci dróg gminnych stanowi załącznik nr 11 do SIWZ

5. Liczba mieszkańców:

Liczba osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy na terenie Gminy Szczytniki wynosi 7883 (stan na dzień 09.05.2017 r.), natomiast liczba osób zamieszkujących na terenie Gminy Szczytniki wg deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 6843 osób (stan na dzień 09.05.2017 r.). Gmina Szczytniki podzielona jest na 50 wsi i 31 sołectw, w których przeważa zabudowa jednorodzinna. W miejscowości Marchwacz znajdują się bloki wielorodzinne (10 wspólnot mieszkaniowych).

6. Zestawienie danych dotyczących liczby mieszkańców zameldowanych oraz szacowanej liczby gospodarstw domowych wg stanu na dzień 09.05.2017 r.

Lp	Miejscowość	Liczba mieszkańców	Szacunkowa liczba gospodarstw domowych	w tym zabudowa wielorodzinna:
1	Antonin	76	18	
2	Borek	57	14	
3	Bronibór	66	17	
4	Chojno	207	42	
5	Cieszyków	125	37	
6	Daniel	21	5	
7	Główczyn	179	49	
8	Gorzuchy	169	41	
9	Górki	54	12	
10	Grab	76	18	
11	Guzdek	21	9	
12	Helenów	56	15	
13	Iwanowice	458	135	
14	Joanka	138	31	
15	Kobylarka	93	21	

16	Kornelin	20	4	
17	Korzekwin	127	32	
18	Kościany	115	26	
19	Krowica Pusta	112	25	
20	Krowica Zawodnia	437	109	
21	Krzywda	105	27	
22	Kuczewola	301	67	
23	Lipka	218	52	
24	Mała Gmina	16	5	
25	Marchwacz	259	28	- 10 wspólnot mieszkaniowych na osiedlu w Marchwaczu – 216 osób
26	Marchwacz-Kolonia	84	20	
27	Marcjanów	217	40	
28	Mroczy Wielkie	278	57	
29	Murowaniec	60	15	
30	Niemiecka Wieś	153	37	
31	Pamiętków	44	10	
32	Pieńki	102	27	
33	Popów	444	118	
34	Poręby	29	6	
35	Pośrednik	116	32	
36	Radliczyce	495	122	
37	Rudunki Szczytnickie	22	4	
38	Sobiesęki Drugie	200	46	
39	Sobiesęki Pierwsze	157	36	
40	Sobiesęki Trzecie	210	46	
41	Staw	554	146	
42	Strużka	65	15	
43	Szczytniki	667	152	
44	Trzęsów	137	28	
45	Tymieniec	34	10	
46	Tymieniec-Dwór	39	7	
47	Tymieniec-Jastrząb	53	11	
48	Tymieniec-Kąty	81	16	
49	Tymieniec-Niwka	33	7	
50	Włodzimierz	103	25	
Razem :		7883	1872	

7. Ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Szczytniki

Określenie dokładnej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Szczytniki jest niemożliwe. Do obliczenia szacunkowych danych przyjęto ilość odpadów

komunalnych odebranych przez podmiot świadczący usługi odbioru odpadów komunalnych, z Gminy Szczytniki, z terenu nieruchomości zamieszkałych, w okresie 01.01.2014 r. – 31.12.2016 r. Szczegółowe informacje za wymieniony wyżej okres [w Mg] obrazuje poniższa tabela:

Okres odbioru odpadów	200301-niesegregowane zmieszane odpady komunalne	15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 07 Opakowania ze szkła	20 03 99 odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach – żużle i popioły z gospodarstw domowych	20 02 01 odpady ulegające biodegradacji	Odpady z grup 17 (odpad budowlane i remontowe)	Odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, AGD, RTV, niebezpieczne
2014 r.	621,60	38,20	57,10	13,2	1,70	0,80	7,70
2015 r.	585,90	62,10	90,30	10,8	0,70	3,70	25,90
2016 r.	610,88	81,74	110,08	0,00	2,32	6,02	27,42

Szacowana ilość odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Szczytniki, które należy odebrać z nieruchomości, w okresie realizacji umowy tj. 18 miesięcy wynosi:

- a) 20 03 01 (niesegregowane zmieszane odpady komunalne) – 940,00 Mg,
- b) 15 01 06 – 130,00 Mg,
- c) 15 01 07 – 170,00 Mg,
- d) 20 01 99 – 20 Mg,
- e) 20 02 01 – 5 Mg,
- f) Odpady z grupy 17 – 15 Mg,
- g) Odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, AGD, RTV, niebezpieczne – 45 Mg.

Przedstawione wyżej szacunkowe prognozy ilości powstających odpadów komunalnych należy traktować orientacyjnie. Mogą one ulec zmianie stosownie do rzeczywistej ilości odpadów wytworzonych przez mieszkańców Gminy Szczytniki.

8. Ilość nieruchomości

Na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i innych danych posiadanych przez Urząd Gminy ilość nieruchomości, z których należy odebrać odpady komunalne od dnia 1 lipca 2017 wynosi około 1872 .

Zamawiający przewiduje **możliwość zmiany wyżej wymienionych danych** w związku z migracją ludności, weryfikacją złożonych deklaracji oraz powstaniem lub likwidacją nieruchomości zamieszkałych.

Szczegółowy wykaz nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Szczytniki objętych umową od 1 lipca 2017r. wraz z liczbą zamieszkujących osób oraz zadeklarowanym

sposobem zbiórki odpadów komunalnych na dzień 09.05.2017 r. stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

UWAGA: Dane zawarte w SOPZ mają charakter poglądowy, umożliwiający potencjalnym Wykonawcom uzyskanie wiedzy na temat prognozowanej ilości nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych oraz prognozowanej ilości odpadów komunalnych, jakie zostaną wytworzone na terenie Gminy Szczytniki w trakcie trwania umowy.

9. Wymogi dotyczące przekazywania odpadów:

1) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak: ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1829 ze zm.), ustawa z dnia 29 sierpnia 1991 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997, nr 133, poz. 883 ze zm.), ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.), ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2017 poz. 519), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009r., nr 104 poz. 868 ze zm.), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014r., poz. 1973 ze zm.), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 poz. 2167), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. z U. 2016 poz. 934), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676 ze zm.), uchwała nr XXII/124/2016 Rady Gminy Szczytniki z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Szczytniki (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2016 r., poz. 4990 ze zm.), uchwała nr XXXV/191/2017 Rady Gminy Szczytniki z dnia 18 maja 2017 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXII/124/2016 Rady Gminy Szczytniki z dnia 28 lipca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Szczytniki (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2017 r., poz. 3998), uchwała nr XXII/126/2016 Rady Gminy Szczytniki z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2016 r., poz. 4980), uchwała nr XXXV/190/2017 Rady Gminy Szczytniki z dnia z dnia 18 maja 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2017 r., poz. 3995) uchwała nr XXV/440/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012 – 2017” (Dz. Urz. Woj. Wlkp., poz. 4431 ze. zm), Uchwała nr XV/414/16 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 lutego 2016 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/441/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017, uchwała nr XXV/441/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 r. w

sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012 – 2017”. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2012 r., poz. 4431 ze zm.).

2) Wszystkie odpady komunalne odebrane z terenu Gminy Szczytniki muszą być kierowane do **Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, mieszczącego się w miejscowości Orli Staw 2, 62-834 Ceków, który jest Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych.**

3) Usługa w zakresie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości odbywać się będzie wyłącznie na obszarze Gminy Szczytniki.

4) Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości, bez dodatkowej opłaty w odpowiedniej ilości i wielkości pojemniki (kontenery, itp.) na odpady zmieszane i worki na odpady segregowane na czas realizacji przedmiotowego Zamówienia. Wykonawca dostarczy pojemniki (kontenery) i worki itp. nie później niż do 1 lipca 2017 r. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki, worki, kontenery, itp.) zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości.

Po każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych Wykonawca musi dostarczyć właścicielom nieruchomości nowe worki do selektywnego zbierania odpadów w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy także udostępnienia bezpłatnie właścicielom nieruchomości worków segregacyjnych w siedzibie Wykonawcy oraz w siedzibie Urzędu Gminy Szczytniki w ilości 200 szt. z każdego rodzaju w celu:

a) przekazania ich właścicielowi nowo zgłaszanej nieruchomości, który deklaruje chęć zabrania worków z Urzędu Gminy,

b) łatwego dostępu do nich właścicielom nieruchomości, którym w trakcie trwania miesiąca zabraknie worków segregacyjnych.

W sytuacji wyczerpania zapasu dostarczonych worków segregacyjnych, w siedzibie Urzędu Gminy w Szczytnikach, Wykonawca dostarczy worki najpóźniej w terminie 7 dni od przekazania takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego.

5) W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego. Dostarczenie i ustawienie pojemników na teren wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Dotyczy to sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości jeżeli pojawią się w trakcie realizacji Zamówienia.

6) Wykonawca, na okoliczność dostarczenia pojemników, kontenerów przedłoży Zamawiającemu potwierdzenie opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela nieruchomości, bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godz. 7.00 - 20.00.

Zamawiający zastrzega jednak, że dostarczenie pojemnika bez potwierdzenia jego odebrania przez właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela następuje na odpowiedzialność Wykonawcy i w takiej sytuacji za ewentualną kradzież bądź zniszczenie pojemnika do powrotu właściciela na posesję odpowiada Wykonawca.

7) Usługa odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Szczytniki obejmuje odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych zgodnie z przekazaniem Wykonawcy od Zamawiającego w dniu podpisania umowy szczegółowym wykazem właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne.

8) Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji Zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt.

9) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

10) Wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeśli będzie to wynikiem jego działania.

11) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

Harmonogram co do treści, wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.

Wykonawca i Zamawiający umieszczają harmonogram na własnych stronach internetowych i eksponują go przez cały okres, na jaki został przygotowany.

12) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych:

a) w sposób ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego;

b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru;

c) niezależnie od warunków atmosferycznych;

d) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, selektywnie zebranych i problematycznych, w sposób wykluczający mieszanie odpadów;

e) maksymalnie w ciągu 4 dni roboczych zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z terenu całej Gminy Szczytniki, z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia (np. poniedziałek, wtorek, środa, czwartek w przypadku odbioru odpadów z częstotliwością 1x w miesiącu i w analogiczny sposób w przypadku odbioru odpadów z częstotliwością 2x w miesiącu).

13) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić w następujących punktach pojemniki do selektywnego zbierania przeterminowanych leków :

- „Humieja & Pokojowy Spółka Partnerska Lekarzy, 62-800 Kalisz , ul. Ogrodowa 20/8, miejsce składowania pojemników: ul. Ks. Augustyna Kordeckiego 2, 62-862 Iwanowice;

- „Humieja & Pokojowy Spółka Partnerska Lekarzy, 62-800 Kalisz , ul. Ogrodowa 20/8, miejsce składowania pojemników: w Stawie ul. Ogrodowa 6, 62-865 Szczytniki.

14) Wykonawcę obowiązuje:

a) nakaz odbioru odpadów komunalnych wyłącznie z terenu Gminy Szczytniki (samochodem nie zawierającym żadnych obcych odpadów komunalnych);

b) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;

c) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;

d) zakaz mieszania odpadów komunalnych zebranych z Gminy Szczytniki z odpadami pochodzącymi z terenu innych gmin;

e) zakaz łączenia w jednej partii transportowej do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych "ORLI STAW" odpadów wytworzonych na terenie Gminy Szczytniki z odpadami pochodzącymi z innych gmin;

f) zakaz łączenia w jednej partii transportowej odpadów komunalnych z podobnymi odpadami przemysłowymi;

g) zakaz łączenia w jednej partii transportowej odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych z odpadami komunalnymi pochodzącymi z nieruchomości niezamieszkałych.

h) zakaz deklarowania miejsc pochodzenia odpadów niezgodne z rzeczywistym stanem rzeczy.

i) zakaz dostarczania do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, w imieniu Zamawiającego odpadów pochodzących spoza terenu Gminy Szczytniki.

15) Transport zebranych odpadów komunalnych do ZUOK „Orli Staw” musi odbywać się bezpośrednio po ich odbiorze, każdego dnia, samochodem odbierającym odpady komunalne.

UWAGA! Każdy samochód Wykonawcy w dniu świadczenia usługi ma obowiązek dostarczyć do ZUOK „Orli Staw”, każdą ilość odpadów, jaka została odebrana, z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, bez względu na stopień zapelnienia samochodu. W przypadku, gdy samochody do odbioru odpadów nie zostaną w pełni zapelnione odpadami z terenu Gminy Szczytniki zabrania się Wykonawcy, w celu zapelnienia samochodu, odbioru odpadów nieobjętych przedmiotem zamówienia w tym innych odpadów niż komunalne oraz odpadów z poza terenu Gminy Szczytniki. Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, Orli Staw 2, 62-834 Ceków przyjmuje odpady w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 17.00.

16) Zamawiający wymaga ważenia pojazdu w każdym dniu świadczenia usługi. Ważenie odbywać się będzie w następujących sytuacjach: przed rozpoczęciem wykonywania usługi w siedzibie Wykonawcy lub w innym miejscu ustalonym przez strony, z odpadami na wadze w instalacji docelowej (ZUOK „Orli Staw”) oraz ważenie pustego samochodu po rozładunku odpadów w instalacji docelowej (ZUOK „Orli Staw”). Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania do wglądu elektronicznych dokumentów wagowych następnego dnia po odbiorze odpadów, za pośrednictwem e-mail wskazanego przez Zamawiającego.

17) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wagę, na której będzie dokonywał pierwszego ważenia pojazdu przed rozpoczęciem wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia oraz wagę rezerwową, na której będzie dokonywał ważenia na wypadek awarii wagi podstawowej, dostarczyć Gminie świadectwo legalizacji tej wagi i złożyć pisemne oświadczenie, że waga, na której będą ważone pojazdy jest wagą elektroniczną z możliwością zapisu i archiwizacji realizowanych na niej operacji ważenia oraz ewentualnych korekt tych operacji o ile takie wystąpią. Zapisy operacji ważenia winny być archiwizowane przez okres trwania umowy. Dodatkowo na dokumencie potwierdzającym ważenie pojazdu winna być umieszczona data i godzina ważenia, a także data i godzina ewentualnej korekty tego ważenia oraz numer rejestracyjny ważonego pojazdu.

18) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed początkiem obowiązywania umowy, w formie pisemnej lub elektronicznej, wykaz osób upoważnionych do podpisywania kwitów wagowych dotyczących ważenia pojazdu przed rozpoczęciem świadczenia usługi, kwitów wagowych dokumentujących dostarczenie odpadów do ZUOK „Orli Staw” oraz wykaz nr rejestracyjnych pojazdów. W przypadku jakiegokolwiek zmiany powyższych danych w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek uaktualnić w/w wykaz w formie e-mail w terminie, co najmniej na 1 dzień roboczy przed odbiorem odpadów z terenu Gminy Szczytniki i dostarczeniem ich do ZUOK „Orli Staw”.

19) W celu osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów ulegających biodegradacji powstających na terenie nieruchomości, m.in. poprzez: odbieranie ww. odpadów zebranych w sposób selektywny „u źródła” w nieograniczonej ilości.

20) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, monitoringowi będą podlegały także odpady niesegregowane pod kątem możliwości ich segregacji.

W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, **(nie dokonuje segregacji odpadów zgodnie z obowiązującym regulaminem przekazując odpady jako niesegregowane)**, Wykonawca

odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia (dopuszcza się dołączenie zdjęć wysokiej jakości). Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

21) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.

22) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.

23) W przypadku zmiany danych dotyczących punktów gromadzenia odpadów, zmiany ilości i pojemności pojemników, powstania nowego punktu gromadzenia odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie wprowadzić dane do swojego systemu niezwłocznie po otrzymaniu informacji (w formie papierowej lub elektronicznej) od Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu przypadającym na odbiór odpadów z punktów gromadzenia odpadów, w którym znajduje się zgłoszony pojemnik.

24) Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości:

- a) począwszy od pierwszego przypadającego terminu odbioru odpadów komunalnych w miejscowości nowo zgłoszonej nieruchomości;
- b) dostarczy właścicielowi nieruchomości pojemnik na zmieszane odpady komunalne, worki na odpady segregowane oraz harmonogram odbierania odpadów komunalnych w terminach opisanych w SOPZ.

Wykonawca w przypadku nieruchomości, która przestała być zamieszkiwana lub na której nie powstają już odpady komunalne nie będzie odbierał odpadów z tej nieruchomości od momentu przekazania mu takiej informacji przez Zamawiającego.

25) Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych i ich zagospodarowania określa uchwała Rady Gminy Szczytniki Nr XXII/126/2016 z dnia 28 lipca 2016 (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2016 r. poz. 4980 ze zm.)

10. Termin wykonania zamówienia :

Termin wykonania zamówienia : od dnia od 1 lipca 2017 roku do 31 grudnia 2018 roku

11. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych:

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane będą do pojemników ustawionych w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości (altanki śmietnikowe i wyznaczone miejsca na pojemniki).

Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

1) **W zabudowie zagrodowej, w zabudowie jednorodzinnej, w zabudowie wielorodzinnej, w której nie jest sprawowany zarząd nieruchomością wspólną**

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali oraz [w pozostałych nieruchomościach;

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – raz w miesiącu

2) **W zabudowie wielorodzinnej;**

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – dwa razy w miesiącu.

3) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, workach (nie dotyczy odpadów zgromadzonych w wyniku przepełnienia pojemników/worków oraz odpadów problematycznych), Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia uwagi właścicielowi nieruchomości i przekazania Zamawiającemu informacji o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczytniki,

Selektywnie zbierane odpady komunalne

– **W zabudowie zagrodowej, w zabudowie jednorodzinnej, w zabudowie wielorodzinnej, w której nie jest sprawowany zarząd nieruchomością wspólną [w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali oraz w pozostałych nieruchomościach, w zabudowie wielorodzinnej** selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie do worków, o jakich mowa w pkt. C.1. opisu przedmiotu Zamówienia. Worki do zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenie określające rodzaj odpadu gromadzone w pojemniku.

Częstotliwość odbierania przez Wykonawcę tych odpadów:

- worek brązowy - bioodpady, w tym odpady zielone – od 1 grudnia do 31 marca - 1 raz w miesiącu, od 01 kwietnia do 30 listopada - 2 razy w miesiącu;
- worek zielony - szkło – 1 raz w miesiącu
- worek żółty - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – 1 raz w miesiącu
- worek niebieski - papier i tektura – 1 raz w miesiącu

Częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów od właścicieli wszystkich nieruchomości.

– przeterminowane leki –w wyznaczonych aptekach, ośrodkach zdrowia - w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek i ośrodków zdrowia oraz podstawienie pojemników do ich zbierania. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników;

– odpady problematyczne (w tym m.in. odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia) - w formie „wystawek” odbierane będą 2 razy w roku w określonym przez Zamawiającego terminie;

– popiół - popioły i żużle z palenisk domowych – w okresie od października do maja - 1 raz w miesiącu;

– odpady budowlane – odbierane będą 1 raz w roku na podstawie indywidualnych zgłoszeń mieszkańców (do 100 kg na gospodarstwo domowe rocznie).

Odpady budowlane i rozbiórkowe powyżej 100kg jednorazowo z nieruchomości, w ramach tzw. „objazdówki”, nie są objęte przedmiotem Zamówienia. Wykonawca odbiera wyłącznie odpady powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych, niewymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji.

12. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania Zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122 ze zm.), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868 ze zm.), Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczytniki.

13. Zagospodarowanie odpadów.

1) Obowiązki wykonawcy:

a) wszystkie odpady zebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Szczytniki muszą zostać dostarczone do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych - **Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych "ORLI STAW" z siedzibą Orli Staw 2, 62-834 Ceków**. W przypadku awarii instalacji regionalnej bądź w stanach odbiegających od poprawnej eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów, do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu wskazanych w uchwale w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2012 r. poz. 4431 ze zm.).

b) prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją Zamówienia:

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy następujących dokumentów:

a) miesięcznego raportu zawierającego informacje o masie (w Mg) poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Szczytniki – w formie papierowej,

b) dokumenty potwierdzające elektroniczne ważenie pojazdów podpisane przez osobę dokonującą ważenia tj. przed rozpoczęciem wykonywania usługi w siedzibie Wykonawcy lub w innym miejscu ustalonym przez strony, ważenie pojazdu z odpadami na wadze w instalacji docelowej oraz ważenie pustego pojazdu po rozładunku odpadów w instalacji docelowej – forma papierowa.

c) elektroniczny zapis z systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, w jaki wyposażone są pojazdy, dotyczący świadczenia usługi w danym miesiącu (dane o przejazdach, położeniu i miejscach postoju oraz wyładunku odpadów).

d) do sprawozdań Wykonawca załączy kserokopię kart przekazania odpadów potwierdzające sposób zagospodarowania danej ilości i rodzaju przyjętych odpadów.

e) Wystawiona faktura musi zawierać rozbiecie na:

- koszt za odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Szczytniki;

- koszt za odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych administrowanych przez gminę Szczytniki.

2. Dokumenty, o których mowa powyżej, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonaną usługę oraz będą służyły analizie porównawczej z kwitami wagowymi wystawionymi przez ZUOK „Orli Staw” i dostarczonymi Zamawiającemu. Ich treść powinna być uzgodniona z Zamawiającym.

Dokumenty wagowe pojazdu przed rozpoczęciem świadczenia usługi, dokumenty wagowe dostarczanych odpadów do ZUOK „Orli Staw” oraz dane pobrane z systemu monitoringu pozycjonowania satelitarne, w jaki wyposażone są pojazdy odbierające

odpady komunalne, z posesji objętych przedmiotem zamówienia, winny sobie odpowiadać.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu w archiwalne zapisy Wykonawcy z systemu monitoringu pozycjonowania satelitarnego oraz z systemu wagowego w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia prawidłowości wykonania przez niego usługi odbioru odpadów oraz wgląd w raporty dzienne pracy pojazdu odbierającego odpady z ewidencją przejazdu począwszy od ostatniego przed rozpoczęciem świadczenia usługi ważenia pustego pojazdu do ważenia pustego pojazdu po rozładunku odpadów w instalacji docelowej w wersji papierowej, podpisany przez osobę upoważnioną oraz ten sam raport w wersji elektronicznej wraz z aplikacją umożliwiającą dynamiczne odtworzenie trasy przejazdu.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów kwartalnych zawierających informacje o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na nieruchomościach, które obsługuje Wykonawca. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić i przekazać Zamawiającemu imienny wykaz zmian w ilości i rodzaju pojemników, które nastąpiły w danym kwartale.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej półrocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.). Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. z U. 2016 poz. 934), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

6. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.). Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji Zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

7. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji, o jakich mowa w pkt. B.9.19) opisu przedmiotu Zamówienia.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczania we wskazanym przez Zamawiającego programie raportów miesięcznych, sprawozdań półrocznych i rocznych po otrzymaniu od Zamawiającego Adresu strony <http://> Loginu i Hasła do w/w programu.

C. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów.

Urządzenia do gromadzenia odpadów:

1. Wielkości pojemników:

Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych stosowane będą pojemniki na odpady komunalne o minimalnej pojemności:

- 80 litrów dla 1 osoby i rodziny 2-osobowej,
- 120 litrów dla rodziny 3 i 4 osobowej,
- 240 litrów dla rodziny 5 i 6 osobowej i więcej,
- 1100 litrów – dla zabudowy wielorodzinnej (wielolokalowej)

Każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o minimalnej pojemności na zmieszane odpady komunalne. Pojemniki powinny posiadać certyfikat zgodności z normą EN-840/ powinny być wykonane zgodnie z normami PN-EN-840-1, posiadać atest PZH.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości worki z folii PE-HD, o pojemności 120l, w grubości folii zapewniającej wytrzymałość worka przezroczystego, z czytelnym nadrukiem rodzaju gromadzonego odpadu, opatrzone nazwą i danymi kontaktowymi Wykonawcy.

Do zbierania popiołu mogą być stosowane pojemniki o max. pojemności 120 litrów. W pojemniki do zbierania popiołów mieszkańcy zaopatrują się indywidualnie.

2. Oznaczenie pojemników i worków:

- pojemnik (jednolity kolor na terenie gminy) do niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- worek koloru niebieskiego do zbierania papieru i tektury z napisem: „PAPIER”,
- worek koloru zielonego do zbierania szkła z napisem: „SZKŁO”,
- worek koloru żółtego do zbierania tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych, z napisem „PLASTIK”,
- worek koloru brązowego do zbierania bioodpadów, odpadów zielonych z napisem: „BIOODPADY”.

D. Sprzęt techniczny:

1. Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu, o jakim mowa w punkcie 5.2.3 SIWZ (w tabeli poniżej). Ponadto zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów posiadał zamontowaną kamerę, która umożliwi monitorowanie i kontrolę segregacji odpadów na terenie poszczególnych nieruchomości. Dopuszcza się wyposażenie pracowników opróżniających pojemniki w przenośne urządzenie rejestrujące obrazy z uwidocznioną datą wykonania zdjęcia (np. aparaty fotograficzne, telefony komórkowe z funkcją rejestracji obrazów wysokiej jakości), umożliwiające dokładne stwierdzenie zawartości pojemnika na danej posesji.

Tab. 1 (5.2.3 SIWZ)

Rodzaj pojazdów	Liczba jednostek/sztek wymagana przez Zamawiającego
Specjalistyczne, bezpylne przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych	co najmniej 2
Przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych	co najmniej 2
Pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej	co najmniej 1
Pojazd umożliwiający odbieranie z nieruchomości odpadów problematycznych	co najmniej 1
Pojazd umożliwiający odbiór odpadów z nieruchomości trudnodostępnych (drogi gruntowe, wąskie, przebiegające przez teren zadrzewiony, leśny itp.)	co najmniej 1

Wykonawca w zakresie posiadanego sprzętu powinien w szczególności spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122).

2. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami wskazanymi w punkcie 5.2.3 SIWZ (w powyższej tabeli)

3. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.

4. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Szczytniki w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie (z częstotliwością nie większą, niż co 120 sekund), przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów, miejscach postoju (przez okres, co najmniej jednego roku) oraz obowiązek wyposażenia pojazdów w system czujników zapisujących dane o miejscach i czasie wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych oraz wykonywanie dziennych raportów danych o położeniach pojazdu, miejscach postoju i wyładunku odpadów w instalacji docelowej podczas wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy i w trakcie jej trwania, a także prawo sprawdzania dokumentów wagowych w siedzibie Wykonawcy i uczestniczenia w ważeniu pojazdów.

6. Wykonawca wyposaży Gminę Szczytniki, na czas trwania umowy, w oprogramowanie zainstalowane na komputerze Zamawiającego, stanowiące własność Gminy, umożliwiające kontrolę pracy wszystkich pojazdów wykorzystywanych do usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Szczytniki i przeszkoli 2 pracowników Gminy w zakresie funkcjonowania oprogramowania, a także zapewni bieżącą aktualizację oprogramowania i usuwanie pojawiających się błędów w trakcie korzystania z niego. Program ten powinien być ściśle zintegrowany z systemem monitoringu, w jaki wyposażone będą pojazdy, którymi odbierane będą odpady komunalne z terenu Gminy Szczytniki tak, aby Zamawiający miał ciągły dostęp do odczytu danych, o których mowa w C.3 pkt 4). Dostęp do w/w oprogramowania Wykonawca zapewni Zamawiającemu podczas trwania umowy i dwa miesiące po jej zakończeniu.

II.: Odbiór odpadów komunalnych z terenów niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Szczytniki.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wywozie dwa razy w miesiącu odpadów komunalnych z terenów niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Szczytniki wg wykazu stanowiącego Załącznik nr 10 do SIWZ do **Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, mieszczącego się w miejscowości Orli Staw 2, 62-834 Ceków**, który jest Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90500000 - 2 usługi związane z odpadami,

90512000 - 2 usługi wywozu odpadów,

90512000 - 9 usługi transportu odpadów,

34928480 - 6 pojemniki i kosze na odpady komunalne

90918000 - 5 usługi czyszczenia pojemników na odpady

3. W okresie od 01.01.2014 do 31.12.2016 r. z terenów niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Szczytniki odpadów o kodzie 200301- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zebrano następującą ilość:

- 1) w 2014 r – 70,30
- 2) w 2015 r. – 42,80
- 3) w 2016 r. - 74,14

Przedstawione wyżej ilości powstających odpadów komunalnych należy traktować orientacyjnie. Mogą one ulec zmianie stosownie do rzeczywistej ilości odpadów wytworzonych przez mieszkańców Gminy Szczytniki.

4. Termin wykonania zamówienia :

Termin wykonania zamówienia : od dnia od **1 lipca 2017 roku do 31 grudnia 2018 roku**

5. Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Dostarczenie i rozmieszczenie na koszt własny Wykonawcy, na wyznaczone przez zamawiającego miejsca zbierania odpadów, urządzeń do zbiórki odpadów do frakcji zmieszanej, odpowiedniej ilości pojemników określonej przez Zleceniodawcę - załącznik 10 do SIWZ.

2) Usuwanie odpadów, które rozsypały się podczas załadunku.

3) Bieżące remontowanie urządzeń do zbierania odpadów przy użyciu materiałów własnych.

4) Wymiana, na koszt Wykonawcy zużytych, w przypadku zużycia wynikającego z normalnej – prawidłowej eksploatacji pojemników na nowe. W przypadku dewastacji lub zaginięcia odpowiedzialny jest właściciel nieruchomości.

W razie zajścia uzasadnionych przypadków (zbycie, nabycie nieruchomości itp.), w trakcie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany częstotliwości oraz ilości wywozu odpadów komunalnych oraz prawo do zmiany liczby pojemników wyszczególnionych w Załączniku nr 10

Z-ca Wójta

/-/ Dariusz Wawrzyniak

.....
/Kierownik Zamawiającego/